OÑATI
dabilen herria

OÑATIKO UDALA
IDAZKARITZA
DATA 2021 EKA 09
ALKATE DEKRETUEN LIBURUA
ZKIA. 631

OÑATIKO UDALA

# ALKATE DEKRETUA

**Nik, Izaro Elorza Arregik, Oñatiko Alkate naizenez eta Toki Korporazioetako Antolakuntza, Funtzionamendu eta Erregimen Juridiko Erregelamenduak ematen dizkidan ahalmenetan oinarrituz, ondorengoa agintzea erabaki dut:**

**Udalaren zenbait kontratu txikiak izapidetzeari buruzko jarraibidea**

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 6. artikulua ikusita, eta irizpide uniformeak eta homogeneoak ezartzeko beharra kontuan hartuta, SPKLren 118. artikuluan jasotako erregulazioarekin bat etorriz, beharrezkotzat jotzen da Oñatiko Udalean zerbitzu, hornidura eta obren kontratu txiki jakin batzuk izapidetzeko instrukzio bat onartzea.

Instrukzio honen bidez, kontratu txikien izapidetzan konkurrentzia eta gardentasun handiagoa lortu nahi da. Gainera, aurrekontu-egonkortasunaren eta gastu-kontrolaren helburuak aintzat harturik, Udalak bere funtsak eraginkortasunez erabili nahi ditu obrak gauzatzean eta hornidura eta zerbitzuak kontratatzean, figura horren eraginkortasuna eta arintasuna galdu gabe beste kontratazio-prozedura batzuen aurrean.

Kontratu txikien erregulazioa SPKLren artikulu hauetan jasotzen da:

1. 29.8 artikulua: "*Lege honen 118. artikuluaren lehen apartatuan zehazten diren kontratu txikiek ezin dute iraun urtebete baino gehiago, eta luzatu ere ezin dira egin.*"
2. 63.4 artikulua: "*Kontratu txikiei buruzko informazioa gutxienez ere hiru hilean behin argitaratu beharko da. Kontratu mota horretarako, informazio hau argitaratu beharko da, gutxienez ere: objektua, iraupena, adjudikazioaren zenbatekoa –balio erantsiaren gaineko zerga barne– eta adjudikaziodunaren izena. Kontratuak adjudikaziodunaren izenaren arabera ordenatuko dira.*"
3. 118 artikulua: "*1. Kontratu txikitzat joko dira 40.000 eurotik beherako balio zenbatetsia duten kontratuak, obra-kontratuak direnean, edo 15.000 eurotik beherakoak, hornidura- edo zerbitzu-kontratuak direnean, hargatik eragotzi gabe 229. artikuluan estatu-eremuan zentralizatutako obra, zerbitzu eta hornidurei buruz xedatutakoa.*
*2. Kontratu txikietan, espedientea izapidetzeko, kontratazio-organoak txosten bat egin beharko du, arrazoituta justifikatuz kontratuaren beharra dagoela eta ez dela kontratuaren xedea aldatzen ari, aurreko paragrafoan deskribatutako atalaseak ez aplikatzeko.*
*3. Halaber, gastua onestea eta dagokion faktura gastuari eranstea eskatuko da; faktura horrek lege hau garatzeko arauetan ezarritako betekizunak bete beharko ditu.*
*4. Obra-kontratu txikian, gainera, obren aurrekontua gehitu beharko da, hargatik eragotzi gabe dagokion proiektua izatea, indarrean dauden xedapenek hala eskatzen dutenean. Era berean, 235. artikuluan aipatzen diren ikuskapen-bulego edo -unitateen txostena eskatu beharko da, lanak obraren egonkortasunari, segurtasunari edo estankotasunari eragiten dionean.*
*5. Artikulu honen 2. paragrafoan xedatutakoa ez da aplikatuko ordainketa txikiak egiteko kutxa finkoko aurrerakin-sistemaren edo antzeko sistemaren bidez ordaintzen diren kontratuetan, baldin eta kontratuaren balio zenbatetsia 5.000 eurotik gorakoa ez bada.*
*6. Kontratu txikiak 63.4 artikuluan aurreikusitako moduan argitaratuko dira..*"
4. 131 artikulua: "*Kontratu txikiak zuzenean adjudikatu ahalko dira; jarduteko gaitasuna eta prestazioa gauzatzeko beharrezko den lanbide-gaikuntza dituen edozein enpresabururi adjudikatu ahalko zaizkio, 118. artikuluan ezarritako baldintzak betez betiere.*

Hori dela eta, akordio-proposamena kontuan hartuz, nik, Oñatiko Alkate naizen honek, honen bidez erabakitzen dut:

**Lehenengoa.-** Udalaren zenbait kontratu txiki izapidetzeari buruzko 1/2021eko Jarraibidea onartzea, erantsitako eranskinekin batera (jarraian erantsita da).

**Bigarrena.-** Instrukzio honek ondorioak izango ditu ebazpen hau sinatzen denetik 10 egun natural igarotakoan.

**Hirugarrena.-** Ebazpen hau Kontu-hartzailetzari eta udal teknikari guztiei jakinaraztea eta Udaleko egoitza elektronikoan eta gardentasun atarian argitaratzea.

**Honela jasota gera dadin eta bere ondorioak izan ditzan hau sinatzen dut.**

**Oñatin, 2021eko ekainaren 8an.**

**ALKATEAK**

OÑATIKO ALKATEGOA UDALA

**Izaro Elorza Arregi**

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 6. artikulua ikusita, eta irizpide uniformeak eta homogeneoak ezartzeko beharra ikusita, SPKLren 118. artikuluan jasotako erregulazioarekin bat etorriz, Oñatiko Udalean zerbitzu, hornidura eta obren kontratu txikiak izapidetzeko honako instrukzio hau onartzen da:

**INSTRUKZIOA, KONTRATU TXIKI BIDEZKO KONTRATAZIO ADMINISTRATIBO-RAKO: ZERBITZUAK, HORNIDURAK ETA OBRAK**

LEHENA.- Xedea eta helburua

1.- Instrukzio honen helburua da Oñatiko Udaleko kontratu txikien tramitazio administratiboa hobetzea.

Kontratu txikitzat jotzen dira, azaroaren 8ko 9/2017 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (SPKL) 118. artikuluan xedatutakoari jarraiki, 40.000,00 eurotik beherakoak, obra-kontratuen kasuan, eta 15.000,00 eurotik beherakoak, bestelako kontratuen kasuan. Kopuru horien barruan ez dago Balio Erantsiaren gaineko Zergaren zenbatekoa

2. Instrukzio honen helburua da prozedura bat ezartzea, legeak ezarritako bermeez gain berme gehigarri batzuk izango dituena.

BIGARRENA.- Araubide juridikoa.

SPKLren 29.8, 63.4, 99.2, 118 eta 131.3 artikuluetan ezarritako araubide juridikoaren arabera, kontratu txikiei dagokienez:

A.- Ezin dute iraun urtebete baino gehiago, eta luzatu ere ezin dira egin.

Visto el artículo 6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y la necesidad de establecer unos criterios uniformes y homogéneos, de conformidad con la regulación contenida en el artículo 118 de la LCSP, se aprueba la siguiente instrucción para la tramitación de los contratos menores de servicios, suministros y obras en el Ayuntamiento de Oñati,

**INSTRUCCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA MEDIANTE CONTRATO MENOR: SERVICIOS, SUMINISTROS Y OBRAS**

PRIMERA.- Objeto y finalidad.

1.- La presente instrucción tiene por objeto regular la tramitación administrativa de los contratos menores dentro del Ayuntamiento de Oñati.

Se consideran contratos menores, al amparo de lo dispuesto en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), los de importe inferior a 40.000,00 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000,00 euros, cuando se trate de otros contratos. En dichas cuantías no se incluye el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido

2.- La presente instrucción tiene por finalidad establecer un procedimiento con garantías adicionales a las legalmente previstas.

SEGUNDA.- Régimen jurídico

Conforme al régimen jurídico establecido en los artículos 29.8, 63.4, 99.2, 118 y 131.3 de la LCSP, los contratos menores

A.- No podrán tener duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.



OÑATIKO UDALA • Foruen Enparantza, 1 • 20560 Oñati • tel: (34) 943 78 04 11 • faxa: 943 78 30 69 • www.oñati.eus

B.- Ezin dira kontratuak zatitu beren zenbatekoa gutxitzeko, publizitate baldintzak edota esleipen prozedurari dagozkionak saihestearren.

C.- Espedientea tramitatzeak gastua onartzea eta dagokion faktura espedienteari gehitzea beharko du; fakturak fakturazio-betebeharrak arautzen duen Erregelamendua onesteko azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuak ezarritako betekizunak eta datuak jaso beharko ditu, bai eta instrukzio honetan jasotzen diren prozedura-berme gehigarriak ere.

D.- Obren kontratu txikian gehitu beharko dira, gainera, obren aurrekontua, bai eta dagokion proiektua arau espezifikoek hala eskatzen dutenean.

E.- Zuzenean esleitu ahal izango dira; jarduteko gaitasuna eta prestazioa gauzatzeko beharrezko den lanbide-gaikuntza dituen edozein enpresabururi esleitu ahal izango zaizkio, betiere, 118. artikuluan ezarritako baldintzak betez.

F.- Kontratu txikiak 40.000,00 eurotik beherakoak izango dira, baldin eta obra-kontratuak badira, eta 15.000,00 eurotik beherakoak, bestelako kontratuak badira (hornidurak eta zerbitzuak).

G.- Espedientean justifikatuko da ez dela kontratuaren xedea aldatzen ari aurreko atalean jasotako kopuruak saihesteko.

H.- Kontratu txikiei buruzko informazioa hiru hilean behin argitaratu behar izango da. xedea, iraupena, esleipenaren zenbatekoa (BEZa barne) eta esleipendunaren nortasuna. Kontratuak esleipendunaren nortasunaren arabera ordenatuko dira.

B.- No podrá fraccionarse un contrato con la finalidad de disminuir la cuantía del mismo y eludir así los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que correspondan.

C.- La tramitación del expediente exigirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente que deberá de contener los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, sin perjuicio de las garantías de procedimiento adicionales que se contemplan en la presente instrucción.

D.- En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran.

E.- Podrán adjudicarse directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar y que cuente con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, cumpliendo con las normas establecidas en el artículo 118 de la LCSP.

F.- Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000,00 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000,00 euros, cuando se trate de otros contratos (suministros y servicios).

G.- En el expediente se justificará que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado .

H.- La publicación de la información relativa a los contratos menores debe realizarse al menos trimestralmente: objeto, duración, importe de adjudicación (incluido el IVA) e identidad del adjudicatario, ordenándose los contratos por la

identidad del adjudicatario.

HIRUGARRENA.- Kontratazio prozedura

1.- Zerbitzu eta hornidura kontratuetan 5.000 euroko eta obra kontratuetan 20.000 eurotik edo hortik gorako [BEZa kanpo] kontratu txikiei dagokienez, ondorengo prozedura jarraitu beharko da

A) Espedientea hasi aurretik, Zerbitzuburuak egiaztatuko du kreditu egokia eta nahikoa dagoela kontratutik eratorritako betebeharrak betetzeko.

B) Egiaztatu ondoren kreditu egokia eta nahikoa dagoela, Zerbitzuburuak (I. eranskineko ereduaren arabera) kontratazioaren beharrari buruzko txostena egingo du, zerbitzu-kontratuen kasuan bitarteko nahikorik ez izateari buruzko txostena eta kontratu txikia izateko diru-kopuruak ez aplikatzeko kontratuaren xedea ez dela aldatu eta gastua zein partidetatik ordainduko den gehituko da. Txostena aztertu ondoren, kontratazio-espedientea hastea proposatuko da.

C) Espedientea hasita, eskaintza eskatuko zaie beharrezko gaikuntza profesionala duten hiru enpresari, gutxienez. Espedientean jaso egingo da eskaintza bidali izana eta, hala badagokio, hartu izana ere bai. Ezinezkoa bada aurrekontu bat baino gehiago jasotzea kontratuaren xedearen izaera bereziagatik, dauden inguruabarrengatik edo merkatuaren gorabeherengatik, berariaz jasoko da hori gertatu dela gastua justifikatzeko onespen proposamenean, eta ezinezko egiten duten arrazoiak justifikatuko dira.

Espedientean jasota geratuko dira eskatu diren eskaintzak eta jaso direnak. Baten batek uko egin badio aurkezteari edo erantzun ez badu, hori jaso egingo da.

TERCERA.- Procedimiento de contratación.

1.- Respecto de aquellos contratos menores de importe igual o superior a 5.000 euros [IVA excluido] en contratos de servicios o suministros y 20.000 euros en contratos de obras, se deberá seguir el siguiente procedimiento:

A) Con carácter previo al inicio del expediente, el Jefe del Servicio comprobará que existe crédito adecuado y suficiente para atender las obligaciones derivadas del contrato.

B) Acreditada la existencia de crédito adecuado y suficiente, el Jefe del Servicio realizará (conforme al modelo del anexo I) un Informe motivado sobre la necesidad de la contratación, informe de insuficiencia de medios en el caso de contratos de servicios y que no se está alterando el objeto del contrato con el fin de evitar la aplicación de los umbrales del contrato menor y añadiendo con cargo a qué partida presupuestaria se pretende realizar el gasto. Visto el informe se propondrá el inicio de expediente de contratación.

C) Iniciado el expediente, se solicitará oferta al menos a tres empresas con la habilitación profesional necesaria. En el expediente se dejará constancia del envío y recepción, en su caso, de las mismas. De no ser posible solicitar más de un presupuesto por la especial naturaleza del objeto del contrato, las circunstancias concurrentes o las vicisitudes del mercado, se recogerá expresamente esta circunstancia en la propuesta de aprobación del gasto justificando las circunstancias que lo impiden.

En el expediente quedara constancia de las ofertas solicitadas y recibidas. Si alguna ha declinado presentarla o no ha contestado se dejará constancia de ello.

Si la contratación fuese de urgencia o

Kontratazioa presazkoa balitz edo kasuan hiru aurrekontu eskatzea ezinezkoa balitz, txostenean hori arrazoitu beharko da

no fuese posible por diversos motivos solicitar los tres presupuestos se recogerá de manera razonada en el Informe.

D) Eskaintzak jasota, kontratazio organoari kontratu txikia esleitzeko proposamena bidaliko zaio kalitate-prezioaren aldetik onuragarriena den eskaintza egin duen enpresaren alde, gastua onesteko proposamenarekin batera. Proposamenari II. eranskineko erantzukizunpeko adierazpena erantsiko zaio, esleipendunak sinatuta.

Obren kontratu txikian gehitu beharko da, gainera, obren aurrekontua, bai eta dagokion proiektua arau espezifikoek hala eskatzen dutenean.

E) Behin kontratazio organoak proposamena onetsita, esleipena jakinaraziko zaio enpresa onuradunari eta Udaleko Kontu-hartzaile Zerbitzuari.

F) Behin faktura jasota, eta kontratuaren arduradunak onetsitakoarekin bat datorrela egiaztatu ondoren, ordainketa izapidetuko da.

G) Esleitutako kontratua argitaratuko dire hiruhileroko zerrendan, SPKLren 63.4 artikuluan ezarritako betekizunekin

2.- 2.000 eurotik gorako baino 5.000 eurotik hornidura eta zerbitzu kontratuetan eta obretan 20.000 eurotik beherako (BEZa kanpo) kontratuak tramitatzen direnean, aurreko paragrafoan deskribatutako prozedura berari jarraituko dio, c letran eskatutakoa izan ezik.

Instrukzio hau jakinaraziko zaie Udal departamendu ezberdinetako arduradunei, eta instrukzioa kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

D) Recibidas las ofertas, en su caso, se elevará al órgano de contratación el informe-propuesta de adjudicación del contrato menor a favor de la empresa que hubiera hecho la oferta con mejor relación calidad-precio y la propuesta de aprobación del gasto. A la propuesta se adjuntará declaración responsable del anexo II firmada por el adjudicatario.

En el contrato menor de obras, se deberá añadir, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran.

E) Aprobada por el órgano de contratación la propuesta se notificará la adjudicación a la empresa adjudicataria y al Servicio de Intervención del Ayuntamiento

F) Una vez recibida la factura, y tras comprobar por parte del responsable del contrato, que es conforme con lo aprobado, se tramitará su pago.

G) El contrato adjudicado se incluirá en el listado trimestral que se publicará con los requisitos establecidos en el artículo 63.4 de la LCSP.

2.- Cuando se tramiten contratos menores de cuantía igual o superior a 2.000 euros pero inferior a 5.000 euros en suministros y servicios o 20.000 en obras € (IVA excluido) seguirá el mismo procedimiento, descrito en el apartado anterior, salvo lo exigido en la letra c.

La presente instrucción se notificará a los responsables de los departamentos municipales. Asimismo, la instrucción se publicará en el perfil del contratante.



OÑATIKO UDALA • Foruen Enparantza, 1 • 20560 Oñati • tel: (34) 943 78 04 11 • faxa: 943 78 30 69 • www.oñati.eus

I. eranskina

Kontratu txikia justifikatzeko memoriaren eredua

Gaia: Kontratu txikia [zerbitzuak] [hornidura] [obrak]

1. Kontratuaren xedea:
(Deskribapena)
.....

Gainera, kontratuaren xedea ez da konfiguratu SPKLren 118.1 atalean deskribatutako atalaseak aplikatzeko saihesteko.

2. Kontratuaren beharraren justifikazioa:

....
Era arrazoituan justifikatu beharko da kontratuaren beharra, eta, beraz, zehatz-mehatz zehaztu beharko da kontratu txikiaren bidez bete nahi diren premien izaera eta hedadura, bai eta xede eta edukiaren egokitasuna ere premia horiek betetzeko. Kontratuaren xedea zehaztu beharko da, eta aurreikus daitezkeen behar guztiak bildu beharko ditu. Gainera, zerbitzu-kontratuen kasuan, baliabide nahikorik ez dagoela justifikatu beharko da.

3. Balio zenbatetsia: (BEZ Gabe)

4. Aurrekontu-aplikazioa.

5. Gauzatzeko epea:

[Iraupena] [Gauzatzeko epea] esleipenaren jakinarazpenetik aurrera hasiko da.

6. Eskaintzak hautatzeko irizpidea (hala dagokionean):

1. Prezioa:
2. Bestelakoak: irizpidea definitu beharko da eta bere ponderazioa.

7. Eskaintzak eskatzeko proposatutako erakundeak (hala dagokionean):

Adierazi gutxienez beharrezko lanbide-gaikuntza duten hiru erakunderen identifikazio-datuak:

Adierazi hiru eskaintza eskatzeko ezintasunaren arrazoia eta justifikazioa, bai eta esleipen zuzenerako eskaintza eskatuko zaion erakundearen identifikazio-datuak ere: izena, helbidea,

Adierazi behar da aldez aurretik hiru eskaintza eskatu direla eta horiek ez direla aurkeztu edo ezin direla onartu, eta, gainera, zuzeneko esleipenerako eskaintza berria eskatuko zaion erakundearen identifikazio-datuak:

8. Proposatutako esleipenduna eta arrazoiak.

Esleipeduna:
Aurrekontua (BEZik gabe): .....euro
Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua: BEZarekin

Oñatin, 2021....
....TEKNIKARIA.



OÑATIKO UDALA • Foruen Enparantza, 1 • 20560 Oñati • tel: (34) 943 78 04 11 • faxa: 943 78 30 69 • www.oñati.eus

ANEXO I

MODELO DE MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRATO MENOR

ASUNTO: CONTRATO MENOR DE [SERVICIOS] [SUMINISTRO][OBRAS] [...]

1. OBJETO DEL CONTRATO:
(Descripción.....)

Además, cabe señalar, que el objeto del contrato no se ha configurado para evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado 118.1 LCSP.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO:
...
Se deberá justificar de manera motivada la necesidad del contrato, por lo que deberá ser determinada con precisión la naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse con el contrato menor, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, debiendo el objeto del contrato ser determinado y abarcar la totalidad de las necesidades previsibles. Además, se deberá justificar insuficiencia de medios en el caso de contratos de servicios.

3. VALOR ESTIMADO:

El presente contrato tiene un valor estimado de ..... €.

4. APLICACIÓN PRESUPUESTARIA:

5. PLAZO DE EJECUCIÓN:

[La duración] [El plazo de ejecución] será de ....., a partir de la notificación de la adjudicación.

6. CRITERIO/S DE SELECCIÓN DE OFERTAS (cuando proceda):

1. PRECIO:
2. OTROS: Se deberá definir el criterio y su ponderación.

7. ENTIDADES PROPUESTAS PARA LA SOLICITUD DE OFERTAS (cuando proceda):

Indicar los datos identificativos de, al menos, tres entidades con habilitación profesional necesaria:

Indicar la motivación y justificación de la imposibilidad de solicitar tres ofertas y además los datos identificativos de la entidad a la que se va a solicitar oferta para la adjudicación directa: denominación, domicilio,

Indicar que se han solicitado previamente tres ofertas y éstas no se han presentado o resultan inadmisibles y además los datos identificativos de la entidad a la que se va a solicitar nueva oferta para la adjudicación directa:

8. ADJUDICATARIO PROPUESTO Y MOTIVACIÓN.

Adjudicatario:
Presupuesto (IVA excluido): .....euros
Presupuesto base de licitación: .....euros, IVA incluido.

Oñatin, 2021....
..... Teknikaria.



OÑATIKO UDALA • Foruen Enparantza, 1 • 20560 Oñati • tel: (34) 943 78 04 11 • faxa: 943 78 30 69 • www.oñati.eus

## II. ERANSKINA.- ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

.....jaunak/andreak, helbidea ..... eta .....zenbakidun NAN agiria duenak, norbere izenean edo ..... gisa (adierazi ordezkaritzaren ahalmenak; administrari bakarra, apoderatua...), helbidea ..... eta .....zenbakidun IFK duen .....enpresaren ordezkari gisa, Oñatiko Udalaren aurrean,

**HONAKO HAU ADIERAZTEN DU, BERE ERANTZUKIZUNPEAN**

**Lehenengoa.** Oñatiko Udalak sustatutako kontratuaren esleipendun izateko:

- (Pertsona juridikoentzat) Sozietatea behar bezala eratuta dagoela eta bere helburu sozialaren arabera lizitaziora aurkez daitekeela, baita adierazpena sinatzen duen pertsonak proposamena aurkezteko behar den ordezkaritza duela ere.

- Jarduteko gaitasuna duela eta prestazioa emateko behar den lanbide-gaikuntza duela.

- Ez duela debekurik Administrazioarekin kontratatzeko, eta egunean dituela indarreko xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

- Lanaren, gizartearen eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasun eraginkorraren arloan indarrean dagoen araudian ezarritako betebeharrak betetzen dituela.

**Bigarrena.** Adierazpen honen lehenengo paragrafoan aipatzen diren dokumentuen edukitza eta baliozkotasuna egiaztatzeko konpromisoa hartzen duela, horretarako eskatzen zaion edozein unetan.

Eta hori jasota gera dadin, honako adierazpen hau sinatzen dut.

.....n, 2021eko .....ren ....(e)(a)n.

Sinadura (sinadura eta enpresaren zigilua)



OÑATIKO UDALA • Foruen Enparantza, 1 • 20560 Oñati • tel: (34) 943 78 04 11 • faxa: 943 78 30 69 • www.oñati.eus

## II. ANEXO.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dña.....con domicilio en .....y D.N.I. nº....., en nombre propio o como .....(señalar las facultades de representación: administrador/a único/a, apoderado/a...) en representación de la empresa ....., con domicilio en .....y C.I.F. N º..... ante el Ayuntamiento de Oñati,

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

**PRIMERO.** Que a los efectos de ser adjudicataria del contrato promovido por el Ayuntamiento de Oñati:

- (para personas jurídicas) Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que la persona firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición.
- Que tiene capacidad de obrar y cuenta con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación.
- Que no está incurso en prohibiciones para contratar con la Administración y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que cumple con las obligaciones establecidas en la normativa vigente en materia laboral, social y de igualdad efectiva entre mujeres y hombres



**SEGUNDO.** Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado primero de esta declaración, en cualquier momento en que sea requerida para ello.

Y para que conste firmo la siguiente declaración.

En ....., a..... de ..... de 2021.

Firmado, (firma y sello de la empresa).