



OÑATIKO UDALA

Telefonoa: 78 04 11

Fax: 78 30 69

20560 OÑATI

Oñatiko **“ERREKALDE AUZOKO IRISGARRITASUN OBRAK – 2. AREA”**
proiektuko lanak prozedura irekiaren bidez esleitzeko enkantearen baldintza
ekonomiko-administratiboen agiria **2. Orr.**

Pliego de condiciones economico-administrativas que regula la subasta por
procedimiento abierto de los trabajos del proyecto de **“OBRAS DE
ACCESIBILIDAD EN EL BARRIO DE ERREKALDE. AREA 2”** **Pág. 15**

OÑATIKO “ERREKALDE AUZOKO IRISGARRITASUN OBRAK – 2. AREA” PROIEKTUKO LANAK PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ ESLEITZEKO ENKANTEAREN BALDINTZA EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEN AGIRIA.

1.- Kontratuaren xedea.

Kontratuak honako lanak egikaritzea du xede: **“ERREKALDE AUZOKO IRISGARRITASUN OBRAK – 2. AREA”**.

CNAE: F 45.21 Sekzioa
CPV: 4521000

2.- Kontratuaren bidez bete beharreko administrazio-premiak.

Klausula administratibo partikularren agiri honek xede duen kontratuaren egikaritzaren bidez, ondorengo premia hau beteko da: Errekalde Auzoko hiri-mugikortasun iraunkorra lortzea (oinbideratzea, bidegorria, trafikoa moteltzea, eta abar; baita argikuntza publikoaren eraginkortasun energetikoa ere.

3.- Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua:

- a) Lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren zenbatekoa honako hau da: zortzihun eta hogeita mila, berrehun eta berrogeita hamabi euro eta hirurogeita hiru zentimo (820.252,63 euro).
- b) Kopuru horretatik, Balio Erantsiaren gaineko Zergari dagokion zenbatekoa ondorengo hau da: ehun eta hogeita bost mila, ehun eta hogeita hiru euro eta hogeita zortzi zentimo. (125.123,28 euro).

4.- Urteko kuotak.

Aurrekontuari dagokion zenbatekoa urteko kuota bakar batean ordainduko da: 2011. urtekoan.

5.- Aurrekontu-aplikazioa.

2011ko udal aurrekontuen kontura finantzatuko da proiektua. (1652 diru-atala)

6.- Kontratuaren erregimen juridikoa eta kontratu-izaera duten dokumentuak.

Toki Korporazioen kontratuen inguruan oro har ezarritakoaz gain, kontratua arautuko duten erregelamenduak honako hauek dira:

- 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, Sektore Publikoaren kontratuei buruzkoa.
- 817/2009 Errege-Dekretua, maiatzaren 8koa, zeinaren bidez garatzen den zati batean 30/2007 Legea.
- Herri Administrazioen Kontratu Legearen Araudi Orokorra, urriaren 12ko 1098/2001 errege Dekretuak onartutakoa, 30/2007 Legearen aurka ez doan heinean.

Agiri honez gain, ondorengo dokumentu hauek ere kontratu-izaera izango dute:

- Baldintza teknikoen agiriak.
- Planoek.
- Proiektuaren memoriak, Herri Administrazioen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 128. artikuluan zehaztutako edukietan.
- Kontratazio-organoak onartutako lan-programak.
- Prezio-koadroek.
- Kontratua formalizatzeko dokumentuak.

7.- Egikaritze-epea.

Kontratua egikaritzeko epea zazpi hilabetekoa izango da, zuinetaren egiaztapen-datatik kontatzen hasita, eta 2011ko azaroaren 30aren aurretik amaituko da.

8.- Esleipen-prozedura.

Kontratua esleitzeko prozedura irekia eta premiazko izapidetzea aplikatuko dira, Legearen 96. eta 127 artikuluek (epeak murrizteko xedez) jasotakoaren arabera.

9.- Kontratuaren lizitazioaren publizitate-gastuak direla-eta esleipendunak ordaindu beharreko gehieneko zenbatekoa.

Esleipendunak publizitate-gastuak ordaindu behar ditu.

10.- Kontratuari uko egin edo atzera eginez gero ordaindu beharreko gastuak.

Kontratuari uko egin edo atzera eginez gero, lizitatzailer bakoitzari ez zaio ezer ordainduko egindako gastuengatik.

11.- Saillapen eskagarria.

Lizitatzailerak honako talde, azpitalde eta kategoria hauetan sailkatuta daudela egiaztatu behar dute:

Taldea: C. Azpitaldea: 1,2,4,5,6. Kategoria: D edo handiagoa.

12.- Berme galdagarriak.

- Behin-behinekoa: lizitatzailerak 20.855,00 euroko behin-behineko bermea aurkeztu beharko dute (lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren % 3ko (Balio Erantsiaren gaineko Zergarik gabe).
- Behin betikoa: Kontratuaren behin-behineko esleipendun gertatzen den lizitatzailerak kontratuaren esleipen-zenbatekoaren % 5eko bermea aurkeztu behar du. (BEZ gabe).

13.- Proposamenak aurkeztea.

Lizitazioan parte hartzeko proposamenak gutun-azal itxietan eta behar bezala identifikatuta aurkeztuko dira. Kanpoaldean, parte hartu nahi den lizitazioa, lizitatzaileraren edo haren izenean diharduenaren sinadura eta izen-abizenak edo enpresaren izena adierazi behar

dira. Gutun-azalaren barruan, beste orri batean, gutun-azalaren edukia adierazi behar da, zenbakiz zerrendatuta.

Kontratuaren iragarkian adierazitako kontratazio-organoaren egoitzan edo bulegoan aurkeztuko dira gutun-azalak. Proposamena aurkezten duenari, egiaztagiri gisa, lizitatzaillearen izena, kontratuaren xedearen izendapena eta proposamena aurkeztu den eguna eta ordua idatzita dauzkan jasotze-agiria emango diote.

Proposamenak ohiko postaz ere aurkeztu ahal izango dira. Horrelakoetan, enpresaburuak bidalketa egin dueneko data egiaztatuko du postetxean. Era berean, kontratazio-organismoari eskaintza bidali duela jakinaraziko dio egun berean, telex, fax edo telegrama bidez.

Bi baldintza horiek bete ezean, kontratazio-organoak ez du dokumentazioa onartuko, baldin eta iragarkian azaldutako epea amaitzeko eguna eta ordua igaro eta gero jasotzen badu.

Nolanahi ere, epea amaitzeko adierazitako egunetik hamar egun igarotakoan dokumentazioa jaso ezean, ez da inolaz ere onartuko.

14.- Proposamenak aurkezteko era.

Proposamenak ondoz ondo zenbakitutako bi gutun-azaletan aurkeztuko dira:

A. 1. GUTUN-AZALA. Urriaren 30eko 30/2008 Legearen 130. artikulua araberako legedian aurreikusitako egiazkotasun-eskakizunak betetzen dituzten dokumentu hauek edukiko ditu:

- 1) **Izaera juridikoa egiaztatzeko dokumentuak:** banakako enpresaburuek, NANaren egiazko kopia; pertsona juridiko diren enpresaburuek, berriz, erakundearen eraketa adierazten duten eskritura edo dokumentu juridikoak eta arautzen duten estatutuak, dagokion Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatuta.

Europako Batasuneko estatuetako herritarrak diren enpresaburu ez-espainiarrek, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, ezarrita dauden estatuko legediaren araberrako erregistroan inskribatuta daudela frogatzeko ziurtagiria aurkeztu behar dute, edo bestela, zinpeko aitortpena edo egiaztageria, indarrean dauden Europako Batasuneko xedapenen araberrako ezarritako terminoetan.

Gainerako enpresaburu atzerritarrek, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, Espainiak dagokion estatuan duen diplomaziako misioaren txostena edo enpresak egoitza soziala duen lurraldeko kontsuletxearena aurkeztu behar dute.

- 2) **Ordezkarrien egiaztageriak.** Proposamena sinatzen dutenak lizitatzailleak berak ez badira, lizitatzailleek proposamena sinatzen dutenei emandako ahalordea erantsi beharko da dokumentazioan, ahaldu(n)aren Nortasun Agiri Nazionalarekin egiazko kopiarekin batera.
- 3) **Aldi Baterako Enpresa Elkarte (ABEE) eratzeko konpromiso-dokumentua.** Zenbait enpresaburu aldi baterako elkarte batean bildurik azaltzen direnean, dokumentu bat aurkeztuko dute (pribatua izan daiteke), esleipendunak izanez gero elkarte osatzeko konpromisoa hartuta.

Dokumentua enpresa bakoitzaren ordezkariak sinatuta egongo da eta, horrez gain, kontratuarekin zerikusia duten eragin guztietarako, Administrazioaren aurrean ABEEaren ordezkari izango dena izendatuko dute. Halaber, enpresa bakoitzak ABEEan duen partaidetza ere ezagutarazi behar dute.

- 4) **Sailkapena egiaztatzeko dokumentuak.** Kontratatzen sailkapena galdagarria den kasuetan, enpresa lizitatzailerak agiri honetan eskatutako terminoetan sailkatuta dagoela egiaztatzeko ziurtagiria ere aurkeztu behar da.

Sailkapena jasotzeko zain dauden enpresek sailkapena jasotzeko eskabidea aurkeztu izanaren egiaztagiria aurkeztu behar dute. Ondoren, dokumentazioaren akatsak eta hutsuneak zuzentzeko aurreikusitako epean, dagokion sailkapenaren egiaztagiria aurkeztuko dute.

Sailkapena izan ezean edo nahikoa izan ezean, ezinezkoa izango da horren ordezkariak adierazteko beste biderik erabiltzea.

Europako Batasuneko enpresa ez-espainiarrek, sailkapena egiaztatzeko, Europako Batasuneko estatu kideetan kontratuak egiteko ezarritako enpresaburu baimenduen zerrenda ofizialetan izena emanda daudela egiaztatzeko sailkapen-ziurtagiriak edo antzeko dokumentuak aurkez ditzakete, edo bestela, enpresak egoitza duen estatu kideko legediaren arabera europar egiaztatze-arauak betetzen dituzten organismoek egindako ziurtagiria. Dokumentu horietan, enpresaburuari bere izena zerrendan sartzeko aukera eman dioten erreferentziak edo sailkapen-jaulkipena adierazi behar dira, baita lortutako sailkapena ere.

- 5) **Behin-behineko bermea osatzeko dokumentua** edo osatu izanaren egiaztagiria, berme hori eskatuz gero.
- 6) **Kontratatzea debekatuta ez daukalako egiaztagiria.** Horrekin batera, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituelako adierazpena ere aurkeztuko du enpresaburuak, indarrean dagoen legediak hala aginduta. Hala ere, eskakizun hori betetzen duelako egiaztagiria behin betiko esleipenaren aurretik ere aurkeztu beharko du esleipendun enpresaburuak.
- 7) **Atzeritar enpresa orori eskatzen zaion dokumentazio osagarria.** Atzerriko enpresek, kontratua Espainian egikaritu behar izanez gero, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioari men egiteko adierazpena aurkeztu behar dute, kontratuak zuzenean edo zeharka eragin litzakeen gorabehera guztiei begira, eta hala dagokionean, lizitatzailerari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko eginez.
- 8) **Egoitza.** Lizitatzailerak guztiek egoitza bat adierazi behar dute, jakinarazpenak bertara bidaltzeko. Datu hori osatzeko posta elektronikoko helbide bat eta telefono eta fax zenbakiak ere aurkez daitezke.

B) 2. GUTUN-AZALA. Kontratua egikaritzeko prezioa adierazten duen eskaintza ekonomikoa jasoko du. Balio Erantsiaren gaineko Zerga aparteko partidan adieraziko du. Eskaintza ekonomikoa aurkezteko I. eranskinean ageri den ereduari jarraitu behar zaio.

Gutun-azal horretan bertan sartuko dira prezioari dagokionez balorazio-irizpide ezberdinei buruzko dokumentuak, formula bat aplikatuz baloratu beharrekoak.

Bereziki sartu beharko dira legez langabezian dauden pertsonak hartzeko kontratazio berriak.

15.- Proposamenak eta gainerako eskakizunak aurkezteko epea.

Kontratazio honi dagokion espedientea eta berari atxikitako dokumentazio teknikoa, Oñatiko Udalaren Idazkaritzam aztertu ahal izango dira 9:00etatik 14:00etara egunero, egun baliodunetan, lizitazio honen iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren hurrengotik hasi eta proposamenak aurkezteko epea igaro arte.

Proposamenak, adierazitako toki eta ordutegian aurkeztu beharko dira, 15 egutegi-eguneko epearen barruan, aipatu iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik kontatzen hasita.

Lizitazio hau , era berean, kontratazio-organoaren kontratatzaile-ezaugarrietan iragarriko da, eta sarbidea honako web orritik egin ahal izango da: www.oinati.net.

Interesatuak proposamenek baldintza administratibo partikularren agirian jasotakoa bete behar dute, eta proposamena aurkezteak esan nahi du enpresaburuak baldintza horien guztien edukia, proiektuarena eta baldintza teknikoaren agiriarena erabat onartzen dituela, salbuespenik edo erreserbarik gabe.

Proposamenak isilpean gordeko dira eta hala izateko beharrezko baliabideak ezarriko dira, harik eta proposamenok jendaurrean irekitzeko unea iritsi arte.

Lizitatuak, gehienez, proposamen bat aurkeztu ahal izango du, halako aukera dagoenean aldaerak edo hobekuntzak onar badaitezke ere.

Era berean, lizitatuak ezin du proposamenik aurkeztu beste batzuekin osatutako aldi baterako elkarteetan, baldin eta bere kabuz beste proposamen bat aurkeztu badu, eta ezin du aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan parte hartu. Arau horiek hautsiz gero, berak aurkeztutako proposamenetatik bat bera ere ez da onartuko.

16.- Kontratua esleitzeko irizpideak.

Kontratuaren esleipena ondorengo irizpideak baloratuta egingo da:

- 1.- Prezioa: proposamenik merkeenari hirurogeita hamar (70) puntu emango zaizkio, salbu eta balio ez-normalak edo neurrigabekoak baditu 18. baldintzari jarraiki.

Proposamen ez-normalak edo neurrigabekoak agertzen badira, entzunaldia emango zaie aurkeztu dituzten lizitatuak, Sektore Publikoaren kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legeko 136 artikulua arabera.

Prozedura horrekin proposamenik merkeena finkatuta, hortik gora portzentaia-puntu bakoitzeko (1), puntu bat (1) edo zati proportzionala deskontatuko da.

- 2.- Laneku kontratatu berria: langabezian egonda kontratatzen den langile bakoitzeko sei (6) puntu gehituko dira, gehien jota hogeita hamar (30) puntu.

17.- Aldaketak.

Lizitatuzaileek ezin dute proiektuaren aldaketarik edo hobekuntzarik proposatu.

18.- Eskaintzak balio ez-normalak edo neurritz gainekoak dituela ondorioztatzeko irizpideak .

Proposatutako prezioa gainerako prezioen batez bestekoa baino % 10 merkeagoa izanez gero, eskaintza horrek balio ez-normalak edo neurritz kanpokoak dituela ondorioztatuko da.

19.- Konfidentzialtasuna.

Esleipenaren publizitateari buruzko eta hautagai eta lizitatuzaileei eman beharreko informazioari buruzko urriaren 30eko 20/2007 Legearen xedapenak alde batera utzi gabe, lizitatuzaileek eskaintzak aurkezterakoan emandako informazioaren zati bat konfidentzialtzat eman dezakete, batez ere sekretu tekniko edo komertzialei dagozkienak eta eskaintza horien ezkutuko alderdiak. Kontratazio-organoek ezin izango dute informazio hori hedatu, haien baimenik gabe.

Era berean, kontratistak informazioaren konfidentzialtasuna errespetatuko du, kontratua egikaritzean agirien bidez edo kontratuaren beraren bidez jasotako informazioari halako izaera ematen zaio, edo informazioaren nolakotasuna dela-eta berez halako izaera badu. Betekizun horrek bost urteko epean iraungo du informazioa ezagutzen denetik hasita, salbu eta agiriak edo kontratuak iraupen luzeagoa agintzen badute.

20.- Prezioen berrikuspena:

Legearen 77.1 artikulua xedatutakoaren arabera, 7. baldintzari dagokionez, ez da prezioen berrikuspenik izango.

21.- Dokumentazioa eta proposamenak irekitzea.

- a) Dokumentuak kalifikatzeko eta eskaintzak aztertu eta balioesteko, kontratazio-mahaia osatzen duten pertsonak izendatuko dira, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen bigarren xedapen gehigarriaren 10. atalak eta maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 21. artikulua agindutakoa betez.

Bestalde, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen urriaren 30eko 30/2007 Legearen 130.1 artikulua jasotakoarekin bat, aurkeztutako dokumentazioa sailkatzeko arduraduna berariaz osatutako kontratazio-mahaia izango da. Mahaiko lehendakariak informazioa jasotzen duten gutun-azalak irekitzeko aginduko du, eta idazkariak gutun-azal bakoitzean dauden dokumentuen zerrenda egiaztatuko du.

- b) Kontratazio-mahaiak 1. gutun-azaleko dokumentazioan akats edo gabezia konpongarriak aurkitzen baditu, ahoz jakinaraziko die interesatuei, nahiz eta akats edo gabezia horiek kontratazio-organoen iragarkien bidez ere jendaurrean jarri. Lizitatuzaileei hiru egun balioduneko epea emango zaie kontratazio-mahaiaren beraren aurrean akats edo gabeziak zuzentzeko edo konpontzeko.

Horrelakoetan, egindakoa jasota geratuko da nahitaez egin beharreko aktan.

- c) Behin dokumentazioa kalifikatuta eta, hala dagokionean, akats eta gabeziak zuzenduta, kontratazio-mahaiak onartutzat emango ditu Legearen 130. artikuluan jasotako aurretiazko eskakizunak betetzen dituzten lizitatuzaileak. Ondoren, hala badagokio, kaudimena aztertu eta balioetsiko dute, Administrazio Publikoen Kontratu

Legearen Araudi Orokorraren 82. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki. Lizitaziotik baztertutakoak eta baztertzeko arrazoiak espresuki adieraziko ditu mahaiak.

- d) Jarduera horiek amaitutakoan, proposamenak irekitzeko jendaurreko ekitaldia aurrez finkaturiko lekuan eta egunean burutuko da. Proposamenak irekitzeko prozedurak Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 83 artikuluan agindutakoa beteko du.

Gainontzekoari dagokionez, egintza hau, maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 26. eta 27. artikuluetan aurreikusitako formalitateak betez burutuko da, eta horietan aurrakusten ez direnetan, Herri Administrazioen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 83. artikulua xedatutakoaren arabera.

Agirian, edo aurreko egintzan finkatutako egun eta orduan, formulak aplikatuz haztatu behar diren balorazio-irizpideei buruzko dokumentazioa irekiko da, balio-judizioen arabera haztatu behar diren elementuei emango zaien balorazioa irakurtzearekin hasita. Ondoren gutun-azalak edo fitxategi elektronikoak irekiko dira horien edukiaren berri emanez.

- e) Balorazioan kontuan hartu beharko da maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 30. artikulua xedatutakoa.

22.- Esleipena.

Esleipena, Kontratazio-organoak erabakiko du ebazpen ziodunaren bidez eta, ondoren, argitara emango du Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 135.4 artikulua arabera.

Nolanahi ere, kontratuen behin-behineko esleipena 15 egun naturaleko epean gauzatu behar da, proposamenak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita.

Kontratazio-organoak, eskaintza onena egin duen lizitatuari eskatuko dio, jakinarazpena jaso eta 10 egun balioduneko epean honako agiriak aurkezteko:

- Kontratuak egiteko debekuean ez dagoelako adierazpen arduratsua. Horrekin batera, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituelako egiaztagiria ere aurkeztu behar du.
- Behin betiko bermearen ordainagiria eta, hala badagokio, eskatutako berme osagarriarena. Berme horiek osatu izana bide elektronikoz edo informatikoz egiaztatu behar dira, bide horiek onartzen badira.
- Halaber, Legearen 53.2 artikulua arabera, esleipendunari kontratua egikaritzeko baliabide materialak eta pertsonalak dituela egiaztatzen dokumentazioa eskatzen zaionean, aipatutako bide horiek erabiliz egiaztatu ahal izango du esleipendunak betekizun hori.

Kontratazio-organoak dokumentazio jaso ondorengo 5 egun baliodunen barruan esleituko dio kontratua; jakinarazpena zioduna izango da eta lizitatu guztiei jakinaraziko zaie, era beran kontratatzailearen ezaugarrietan argitaratuz.

Lizitatuak Aldi Baterako Enpresa Elkartean aurkezten direnean, obra-kontratu formalizatu aurretik ABEEa osatzeko eskritura aurkeztu behar dute.

Orobat, esleipendunari aseguru mota bat kontratatzeke eskatzen zaionean, obra-kontratua formalizatu aurretik dagokion poliza aurkeztu behar du.

Obra-kontratua formalizatu aurretik, esleipendunak langile berriekin sinaturiko lan-kontratuen kopiak aurkeztu behar ditu, lan-kontratu horiek obra-kontratuak xede duen obrari lotuta daudela egiaztatzeke.

23.- Kontratu-arduraduna, obra-zuzendaria eta obra-ordezkaria.

Kontratazio-mahaiak kontratuaren arduraduna izendatu ahal izango du, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 41. artikulua xedatutakoa betez.

Bestalde, kontratazio-organoak obra-zuzendaria ere izendatuko du. Obra-zuzendariak bere gain hartuko dituen eginkizunak kontratatutako obra behar bezala egikaritzeko beharrezko zuzendaritza, egiaztapena eta ikuskapena izango dira. Obra-zuzendariari laguntzeko pertsona ere izendatu ahal izango du kontratazio-organoak.

Azkenik, kontratistaren obra-ordezkariek tituludun teknikaria izan eta kontratak xede dituen obren antzekoetan esperientzia egiaztatua eduki behar du.

24.- Zuinketa-egiaztapena eta lan-programa.

Kontratua formalizatzen denetik, gehienez, hamabost egun naturaleko epean, zuinketa eta dagokion akta egin beharko dira.

Esleipendunak lan-programa bat aurkeztu behar du, kontratazio-organoak onar dezan. Programa hori aurkezteko epea hamabost egun naturaletik beherakoa izango da, kontratua formalizatzen denetik. Lizitatuak bere proposamena garatuko du horretan, kontratuko baldintza bat ere aldatu gabe. Kontratazio-organoak, programa ikusi ondoren, haren aplikazioa erabaki eta kontratuari erantsiko dio.

25.- Laneko segurtasun- eta osasun-plana

Behin betiko esleipena jakinarazten denetik hamabost egun naturaleko epean, kontratistak laneko segurtasun- eta osasun-plana aurkeztuko dio kontratazio-organoari, eta horrek bost egun naturaleko epea izango du plana onartzeko, egoki iritziz gero.

Nolanahi ere, laneko segurtasun- eta osasun-plana onartzeko gehienezko epea hilabetekoa izango da, kontratua sinatzen denetik kontatzen hasita. Kontratistak aurreko paragrafoan adierazitako epeak hautsi dituela-eta obrak hasteko baimena jaso bezain laster hastea ezinezkoa balitz, kontratistak ezin izango du epea luzatzeko eskatu arrazoi horrengatik.

26.- Epeak.

Kontratua egikaritzeko finkaturiko epe osoa betetzera behartuta dago esleipenduna, baita, hala dagokionean, finkaturiko epe partzialak betetzera ere. Epe horiek zuinketaren egiaztapen-akta sinatu ondorengo egunean hasiko dira kontatzen esleipendunarentzat.

27.- Ordainketa-erregimena.

Egindako lanen hileko zertifikazioen bidez egingo dira ordainketak, Sektore Publikoaren Kontratu legearen 200. eta 215. artikuluetan eta Administrazio Publikoaren Kontratu legearen Araudi Orokorren 147. eta hurrengo artikuluetan xedatutakoaren arabera.

Azpikontrataturako enpresei Kontratistak esleitu dien lana erabakitako prezioa ordaindu beharko die hogeita hamar egun naturaleko epean, azpikontratistak edo hornitzaileak egindako faktura kontratista nagusiak onartzen duen egunetik kontatzen hasita.

Kontratistak aurreikusi baino azkarrago egin ahal izango ditu lanak, obrak kontratu-epareen barruan egikaritzeko, salbu eta obra-zuzendariak prozedura hori desegokitzat jotzen badu. Hala ere, ez du eskubiderik izango urte bakoitzean dagokiona baino zenbateko handiagoa jasotzeko, egikaritutako obren edo egindako zertifikazioen zenbatekoa edozein dela ere. Horrela egindako zertifikazioek berandutzako interesak sorraraziko dituzte Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 152. artikuluan adierazitako datatik aurrera soilik.

Kontratistak konturako abonua jasotzeko eskubidea ere izango du, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 2003. artikuluan eta Araudi Orokorraren 155. eta 156. artikuluetan finkaturako terminoetan. Nolanahi ere, bermea osatzeko eskatuko zaio, abal bidez edo Legeak aurreikusitako beste era batera.

28.- Egikaritze-baldintza bereziak.

Agiri honek xede duen kontratua betetzeko ezinbesteko baldintza da kontratistak obra egikaritzeko kontratatzen dituen langile berriak langabezia egotea. Xede horretarako, Enplegu-Zerbitzu Publikoetan, okupatu gabeko enplegu-eskatzaille gisa erregistraturako langabetuei egindako edo egin beharreko kontratuak zenbatuko dira soilik. Era berean kontuan hartuko dira, jarduera utzita, Enplegu-Zerbitzu Publikoetan okupatu gabeko enplegu-eskatzaille gisa erregistraturako langile autonomoak.

Zentsu honetan Kontratistak obraren zertifikazioarekin batera langabezia zeuden eta lan honetarako kontratatu dituen langileen TC2-k aurkeztu beharko ditu.

29.- Zehapenak.

Kontratistari zehapenak ezarriko zaizkio ondoren adieraziko diren arrazoi hauengatik:

- a) **Egikaritze-baldintza bereziak ez betetzeagatik.** Agiri honetan finkaturiko egikaritze-baldintzak hautsiz gero, ondorengo zehapen hauek ezarriko zaizkio kontratistari:

- Arau orokor gisa, kontratuaren esleipen-zenbatekoaren % 1ekoa izango da zehapenaren zenbatekoa, salbu eta, kontratazio-organoaren iritziz eta behar bezala argudiatuz, arau-haustea larria edo oso larria bada, kasu horietan % 5ekoa edo legeak gehienez aurreikusitako % 10ekoa ere izan litezke zehapenak, hurrenez hurren. Araua behin baino gehiagotan haustea ere kontuan har liteke larritasuna zehazteko.
- Kontratistari ordainketa osoa edo partziala egiteko eman beharreko diru-kopuruari kenduko zaio zehapenaren zenbatekoa, edo bestela osatutako bermeari, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 196.8 artikulua araberak.

Kontratazio-organoak edonoiz egiaztatu ahal izango du esleipendunak kontratua egikaritzen ari den bitartean egikaritze-baldintza bereziak betetzen dituela. Nolanahi ere, obrak hartzen dituen unean egiaztatuko du betetze hori.

Arau-haustea langileak aurreko atalean azaldutako baldintzetan kontratatzeko beharri badagokio, oso arau-hauste larritzat hartuko da, Sektore Publikoaren

Kontratu Legearen 102.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, baldin eta esleipendunak kontrataturiko langile berrien % 50 baino gehiago langabezian ez badago.

b) **Baldintzak akatsekin betetzeagatik.** Baldintzak akatsekin betetzeagatik zehapenak ezarriko zaizkio kontratistari, ondorengo kasu hauetan:

- Obrak hartu behar direnean hartzeko moduan ez badaude, kontratistari egotz lekizkiokeen arrazoiengatik.
- Arau orokor gisa, kontratuaren aurrekontuaren % 1ekoa izango da zehapenaren zenbatekoa, salbu eta, kontratazio-organoaren iritziz eta behar bezala argudiatuz, arau-haustea larria edo oso larria bada, kasu horietan % 5ekoa edo legeak gehienez aurreikusitako % 10ekoa ere izan litezke zehapenak, hurrenez hurren. Araua behin baino gehiagotan haustea ere kontuan har liteke larritasuna zehazteko.
- Nolanahi ere, zehapenak ezarrita ere, kontratistak akatsak zuzentzeko legezko beharra bete beharko du.

c) **Esleipen-irizpideak ez betetzeagatik.** Esleipen-baldintzak hausteagatik zehapenak ezarriko zaizkio kontratistari, honako kasu hauetan:

- Kontratu egikaritzen ari den bitartean edo obrak hartzerakoan, kontratistari egotz lekizkiokeen arrazoiengatik, eskaintza egitean harturiko konpromiso bat edo batzuk hausten baditu, bereziki kontratua egikaritzeko erabili beharreko lanekuari dagozkionak.
- Arau-haustek esleipen-irizpideetan eragina izan duela ondorioztatzeko, kontratistak bete ez duen esleipen-irizpideagatik lortutako puntuen % 25 deskontatuta, bere eskaintzak baloraziorik onena ez zukeela lortuko egiaztatu behar da.
- Arau orokor gisa, kontratuaren aurrekontuaren % 1ekoa izango da zehapenaren zenbatekoa, salbu eta, kontratazio-organoaren iritziz eta behar bezala argudiatuz, arau-haustea larria edo oso larria bada, kasu horietan % 5ekoa edo legeak gehienez aurreikusitako % 10ekoa ere izan litezke zehapenak, hurrenez hurren. Araua behin baino gehiagotan haustea ere kontuan har liteke larritasuna zehazteko.

d) **Berandutzagatik.** Kontratista, berari egotz lekizkiokeen arrazoiengatik, berandutzan eroriz gero, finkaturiko epe osoari zein epe partzialei dagokienez, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 196. artikulua agindutakoa beteko da ezarri beharreko zehapenen aldetik.

30.- Azpikontratazioa.

Kontratistak obra zati baten egikaritza azpikontratatu ahal izango du, % 40eko mugaraino.

Sektore Publikoaren Kontratu Legeak (210. eta 211. artikuluetan) eta eraikuntza sektoreko azpikontratazioa arautzen duen urriaren 18ko 32/2006 Legeak arautuko dute lanen azpikontratazioa.

Kontratistak Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 210.2 artikuluan finkaturiko azpikontratazio-baldintzak edo azpikontrataziorako ezarritako gehienezko muga hautsitz gero, 210.3 artikuluan aurreikusitako zehapena ezarriko zaio, jarraian adieraziko den bezala:

- Kontratatari ordainketa osoa edo partziala egiteko eman beharreko diru-kopuruari kenduko zaio zehapenaren zenbatekoa, edo bestela osatutako bermeari, Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 196.8 artikulua araberan.
- Arau orokor gisa, kontratuaren aurrekontuaren % 5ekoa izango da zehapenaren zenbatekoa, salbu eta, kontratazio-organoaren iritziz eta behar bezala argudiatuz, arau-haustea larria edo oso larria bada, kasu horietan % 10ekoa edo legeak gehienez aurreikusitako % 50ekoa ere izan litezke zehapenak, hurrenez hurren. Araua behin baino gehiagotan haustea ere kontuan har liteke larritasuna zehazteko.

31.- Kontratua betetzea.

Kontratua hartzeko araudia Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 218. artikulua eta Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 163. eta hurrengo artikuluek osatua da.

Kontratua hartzearekin batera, kontratistak honako betebeharrak bete ote dituen egiaztatuko da batez ere:

- 1.) Obren bukaerako garbiketa. Kontratatariak hasierako egoeran utzi behar ditu obrak eragindako eta okupatu ez dituen eremuak.
- 2.) Kontratua akatsik gabe betetzea.
- 3.) Esleipen-irizpideak betetzea.
- 4.) Egikaritze-baldintzak betetzea.

Kontratua egikaritzen ari den bitartean, enpresa esleipendunak, dagokion egiaztatze-aitorpenaren bidez, sortutako lanpostuen berri emango dio kontratazio-organoari, baita langile berrien alta eta baja guztien berri ere.

32.- Kontratua suntsiaraztea.

Kontratua suntsiarazteko araudia honako hau da: Sektore Publikoaren Kontratu Legearen 205etik 2008ra bitarteko artikuluek agindutakoa, oro har, eta obra-kontratuei bereziki dagokienez, Lege horren 220tik 222ra bitarteko artikuluek, Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 109tik 113ra bitarteko artikuluek eta 172. artikulua finkaturikoa.

Zehazki, 28. klausulan ezarritako egikaritze-baldintzaren lehen paragrafoan ezarritako baldintza haustea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartzen da, baldin eta arau-hauste hori oso larria bada, 29.1 klausularen azken paragrafoan ezarritakoaren arabera.

Nolanahi ere, kontratatari egotz lekizkiokeen arrazoiak direla-eta kontratua hautsiz gero, Legearen 208.4 artikulua adindutakoa bete beharko da.

33.- Berme-epea.

Berme-epea urtebetekoa (1) izango da, kontratua hartzeko egunean kontatzen hasita.

Epe horretan zehar Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 167. artikuluan agindutakoa aplikatuko da, kontratistaren betebeharrak dagokienez, baita, kontratatariak kontratua hautsiz gero, Administrazioak kontratistaren kontura obrari eusteko beharrezko lanak egikaritzeko duen ahalmenari dagokionez ere.

Berme-epetan zehar obrari eusteko sortzen diren gastu guztiak kontratistaren kontura joango dira, eta berak ez du inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango. Obran ezinbesteko kasuetan izandako kalteak salbuetsita daude aurreko klausulatik, kalte horien ordaina Udalak hartuko baitu bere gain. Hala ere, erakunde horrek kontratistari konpontzeko lanak egin ditzan eskatzeko ahalmena izango du.

34.- Likidazioa

Aurreko klausulan adierazitako berme-epeta igarota, kontratuaren likidazioari ekingo zaio, Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorraren 169. artikulua xedatutakoa betez.

35.- Jurisdikzioa.

Kontratua egikaritzen ari den bitartean sor litezkeen auziak kontratazio-organoak ebatziko ditu. Auzi horiek konpontzeko hartutako erabakiek administrazio-bideari amaiera emango diote, eta administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean aurkaratu ahal izango dira.

I. ERANSKINA

Proposamen ekonomikoa eredu honi lotuko zaio:

.....jaun/an
dreak,
Helbidea:
KP:.....,
NAN:, telefonoa:, gaitasun juridiko eta jarduteko
gaitasun osoaren jabe naizela, nire izenean (edo-
ren izenean, egoitza soziala.....,
KP:....., telefonoa:, NAN edo IFK (pertsone fisikoa edo juridikoa
den):), OÑATIKO UDALAK "ERREKALDE AUZOKO
IRISGARRITASUN OBRAK – 2. AREA" proiektuko obrak xede dituen kontratazioaren berri
jakin dut, eta hau aitortzen dut:

- Obra horiek honako prezio honen truke betearazteko konpromisoa hartzen dudala:
.....euro
(gehi BEZ), prezio horretan kontzeptu guztiak barne hartuta daudela ulerturik, hau da, zergak,
gastuak, tasak eta edozein esfera fiskaletako arielak, baita kontratistaren industria-etekina ere.
- Baldintza administratibo partikularren agiria eta kontratua arautuko duten gainerako
dokumentuak ezagutzen ditudala, eta dokumentu horiek espresuki neure gain hartu eta osoki
onartzen ditudala.
- Ordezkatzen dudan enpresak irekitzeko, instalakuntzarako eta funtzionamendurako
indarrean dagoen arautegiak eskatutako betebeharrak betetzen dituela.

Oñatin, 2011koaren.....(e)an

Izpta.

Oñati, 2011ko otsailaren 21ean.

PLIEGO DE CONDICIONES ECONOMICO-ADMINISTRATIVAS QUE REGULA LA SUBASTA POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE LOS TRABAJOS DEL PROYECTO DE “OBRAS DE ACCESIBILIDAD EN EL BARRIO DE ERREKALDE. AREA 2”

1. Objeto del contrato.

El contrato tendrá por objeto la ejecución de los siguientes trabajos: **“OBRAS DE ACCESIBILIDAD EN EL BARRIO DE ERREKALDE. AREA 2”**

CNAE: Sección F 45.21
CPV: 4521000

2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.

Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad: lograr la movilidad urbana sostenible del barrio de Errekalde (peatonalización, bidegorri, calmado de tráfico, etc y la eficiencia energética de la iluminación pública).

3. Presupuesto base de licitación:

- a) El presupuesto base de licitación tiene un importe de: ochocientos veinte mil doscientos cincuenta y dos euros con veinticuatro céntimos (820.252,63 euros)
- b) De la cantidad anterior, corresponde en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido (18%): ciento veinticinco mil ciento veintitrés euros con veintiocho céntimos (125.123,28 euros)

4. Anualidades en que se distribuye.

El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2011.

5. Aplicación presupuestaria.

El proyecto se financia con cargo a los presupuestos municipales del año 2.011. (Partida 1652).

6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.

Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se regirá por las siguientes normas:

- Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
-
- Abuztuaren 5eko 34/2010 Legea, Kontratu-Legea zati batean aldatzen duena.
- Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en lo que no se oponga a la Ley 30/2007.

Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:

- El pliego de prescripciones técnicas.
- Los planos.
- La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.
- Los cuadros de precios.
- El documento en que se formalice el contrato.

7. Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución del contrato será de 7 meses a contar desde la comprobación del Replanteo y concluir antes del día 30 de noviembre de 2011.

8. Procedimiento de adjudicación.

El contrato se adjudicará aplicando el procedimiento abierto y trámite de urgencia a que se refieren los artículos 96 y 127 de la Ley a efectos de reducción de plazos.

9. Importe máximo de los gastos de publicidad de licitación del contrato que debe abonar el adjudicatario.

El adjudicatario estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad.

10. Gastos a abonar en caso de renuncia o desistimiento.

En caso de renuncia o desistimiento, no se compensará a cada uno de los licitadores por los gastos en que hubiese incurrido.

11. Clasificación exigible.

Los licitadores deberán acreditar estar clasificados en los siguientes grupos, subgrupos y categorías:

Grupo: C Subgrupo: 1,2,4,5,6 Categoría: D o Superior

12. Garantías exigibles.

- Provisional: Los licitadores deberán presentar una garantía provisional de 20.855,00 euros (3 por 100 del presupuesto base de licitación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido).
- Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.

13. Presentación de proposiciones.

Las proposiciones para la licitación se presentarán en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.

Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas del órgano de contratación designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador, como acreditación, recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.

De igual modo, las proposiciones podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

14. Forma en que deben presentarse las proposiciones.

Con carácter general, las proposiciones se presentarán en dos sobres numerados correlativamente.

A. EL SOBRE NÚMERO 1. Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley de contratos del sector público, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:

- 1º) **Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

- 2º) **Documentos acreditativos de la representación:** Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.

- 3º) **Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** En lo casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso

de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirla. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.

- 4º) **Documentos acreditativos de la clasificación.** Cuando sea exigible la clasificación del contratista se incluirá el certificado que acredite que la empresa licitadora está clasificada en los términos exigidos en este pliego.

Las empresas que se encuentren pendientes de obtener la clasificación, deberán aportar el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar que ha obtenido la clasificación exigida en el plazo previsto para la subsanación de defectos u omisiones en la documentación.

La falta o insuficiencia de la clasificación no podrá suplirse mediante la integración de la solvencia con medios externos.

Las empresas comunitarias, no españolas, podrán acreditar la clasificación mediante los certificados de clasificación o documentos similares que acrediten su inscripción en listas oficiales de empresarios autorizados para contratar establecidas por los Estados miembros de la Unión Europea o mediante certificación emitida por organismos que respondan a las normas europeas de certificación expedidas de conformidad con la legislación del Estado miembro en que esté establecido el empresario. Dichos documentos deberán indicar las referencias que hayan permitido la inscripción del empresario en la lista o la expedición de la certificación, así como la clasificación obtenida.

- 5º) **Documento constitutivo de la garantía provisional** o resguardo acreditativo de su constitución, cuando se haya exigido.
- 6º) **Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar** que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.
- 7º) **Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjeras.** Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.
- 8º) **Domicilio.** Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones. Esta circunstancia podrá ser complementada indicando una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.

B) **EL SOBRE Nº 2.** Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido. La oferta económica se presentará conforme al modelo que se incorpora como anexo I.

En este mismo sobre se incluirán los documentos relativos a los criterios de valoración, distintos del precio, que deban evaluarse mediante la aplicación de una fórmula. En particular deberán incluirse la mano de obra de nueva contratación de personas en situación legal de desempleo.

15. Plazo de presentación de las proposiciones y demás requisitos de las mismas.

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en la Secretaría del Ayuntamiento de Oñati, de 9:00 a 14:00 horas, todos los días hábiles a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y hasta el vencimiento del plazo de presentación de proposiciones.

Estas se presentarán en el mismo lugar y horario indicados, durante el plazo 15 días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Esta licitación se anunciará, asimismo, en el perfil de contratante del órgano de contratación, cuyo acceso se podrá realizar en el siguiente portal informático o página web: www.oinati.net

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a la apertura en público de las mismas.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando así se establezca.

Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

16. Criterios para la adjudicación del contrato.

La adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios:

- 1.- Precio: se valorará con setenta (70) puntos la proposición más económica excepto si contiene valores anormales o desproporcionados de conformidad a la condición nº 18.

Si se identifican proposiciones que deban ser considerada desproporcionadas o anormales, se dará audiencia a los licitadores que las hayan presentado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 136 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Fijado por este procedimiento la proposición más económica, por cada punto (1) porcentual de subida en relación a la misma se descontará un (1) punto o parte proporcional.

- 2.- Mano de obra de nueva contratación: Por cada persona en situación legal de desempleo que se contrate se otorgarán seis (6) puntos, con un máximo de treinta (30) puntos

17. Variantes.

Los licitadores no podrán proponer variantes o mejoras al proyecto.

18. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.

Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados

19. Confidencialidad.

Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley de contratos del sector público, relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.

De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.

20. Revisión de Precios:

Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.

21. Apertura de la documentación y de las proposiciones.

- a) Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se designarán las personas que compondrán la Mesa de contratación de conformidad con lo establecido en la disposición adicional segunda, apartado 10, de la Ley de Contratos del Sector Público y en el artículo 21 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo.

La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley de Contratos del Sector Público, se efectuará por la mesa de contratación constituida al efecto. El Presidente ordenará la apertura de los sobres que la contengan, y el Secretario certificará la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos.

- b) Si la Mesa de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la documentación que se incluye en el sobre nº 1, lo comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia mesa de contratación.

De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.

- c) Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada la mesa declarará admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley procediéndose, en su caso, al examen y valoración de la solvencia, conforme se prevé en el artículo 82 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.
- d) Concluida la fase anterior, se celebrará el acto público de apertura de las proposiciones en el lugar y día que previamente se haya señalado que se desarrollará de conformidad con lo establecido en el artículo 83 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

En todo lo demás, este acto se desarrollará siguiendo las formalidades previstas en los artículos 26 y 27 del Real Decreto 817/2009, de 8 de Mayo y en lo no previsto en ellos, por el artículo 83 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

En el día y hora señalados en el pliego o dados a conocer en el acto anterior se abrirá la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuya ponderación deba efectuarse mediante la aplicación de fórmulas, que comenzará por la lectura de la valoración asignada a los elementos de la oferta que deban ponderarse en función de juicios de valor, abriéndose, posteriormente los sobres o archivos electrónicos y dando a conocer el contenido de los mismos.

- e) En la valoración deberá tenerse en consideración lo dispuesto en el artículo 30 del Real Decreto 817/2009, de 8 de Mayo.

22. Adjudicación

La adjudicación se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada y se publicará conforme a lo establecido en el artículo 135.4 de la Ley de Contratos del Sector Público.

En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 15 días naturales, contados desde que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento presente la siguiente documentación:

- Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida. Cuando así se admita, la constitución de estas garantías podrá acreditarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.
- Cuando se exija expresamente con arreglo a lo dispuesto en el artículo 53.2 de la Ley, la documentación acreditativa de que el adjudicatario dispone de los medios

materiales y personales que específicamente deba adscribir a la ejecución del contrato.

El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, la notificación será motivada y se notificará a todos los licitadores, publicándose asimismo en el perfil del contratante.

Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.

Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.

Antes de la formalización del contrato de obra, el adjudicatario deberá presentar copias de los contratos suscritos con los nuevos trabajadores, para comprobar que los mismos se refieren y están unidos a la obra objeto de adjudicación.

23. Responsable del contrato, dirección de la obra y delegado de la obra.

El órgano de contratación podrá designar una persona responsable del contrato conforme se establece en el artículo 41 de la Ley de contratos del sector público.

El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.

El Delegado de obra del contratista deberá ser un técnico titulado, con experiencia acreditada en obras de similar naturaleza a las que son objeto de este contrato.

24. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.

En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.

El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.

25. Plan de seguridad y salud en el trabajo.

En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.

En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.

26. Plazos.

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.

27. Régimen de pagos.

El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

El contratista deberá abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les haya encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computando desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.

El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Las certificaciones así expedidas sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.

28. Condiciones especiales de ejecución.

Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo. A estos efectos, sólo se computarán los contratos realizados o por realizar con los trabajadores desempleados inscritos en los Servicios Públicos de Empleo correspondientes como demandantes de empleo no ocupados y los realizados o por realizar con trabajadores autónomos que hayan cesado en su actividad y que estén inscritos en los Servicios Públicos de Empleo correspondientes, como demandantes de empleo no ocupados.

En este sentido el contratista junto con cada Certificación de Obra habrá de presentar los TC2 de los trabajadores en situación de desempleo contratados para la obra.

29. Penalidades.

Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:

- a) **Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.** El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:

- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el

incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.

El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.

Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerado como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, siempre que suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encontrase en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.

b) Por cumplimiento defectuoso. Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:

- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.
- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.
- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

c) Por incumplir criterios de adjudicación. Se impondrán al contratista penalidades por incumplir los criterios de adjudicación en los siguientes términos:

- Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.
- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.
- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

d) Por demora. Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos

parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.

30. Subcontratación.

El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra hasta un límite del 40% por 100.

La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211).

Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:

- Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.
- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

31. Cumplimiento del contrato.

La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:

- 1ª) El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.
- 2ª) El cumplimiento no defectuoso del contrato
- 3ª) El cumplimiento de los criterios de adjudicación.
- 4ª) El cumplimiento de las condiciones de ejecución.

Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.

32. Resolución del contrato.

La resolución del contrato se regirá por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste

deba considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29, letra a) en su último párrafo.

En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.

33. Plazo de garantía.

El plazo de garantía será de 1 año y comenzará a partir de la fecha de la recepción.

Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.

Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.

34. Liquidación

Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 169 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

35. Jurisdicción.

Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.

ANEXO I

Proposición económica ajustada al siguiente modelo.:

D./D^a.....,
con domicilio en

CP....., D.N.I. nº, teléfono....., en plena
posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de
.....,con domicilio
en....., CP....., teléfono....., y D.N.I. o C.I.F. (según se trate
de persona física o jurídica) nº), enterado de la contratación convocada por el
AYUNTAMIENTO DE OÑATI que tiene por objeto los trabajos del proyecto de "OBRAS DE
ACCESIBILIDAD EN EL BARRIO DE ERREKALDE. AREA 2", declaro:

.- Que me comprometo a realizar dichas obras poreuros(más IVA) debiendo
entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos,
tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

Que conozco el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás
documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su
totalidad.

Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones
exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

En Oñati, a de de 2.011

Firma

Oñati a 21 de febrero de 2011.