

**IV Eranskina / Anexo IV :
ZURIKETARAKO INPRIMAKIA/ FORMULARIO DE JUSTIFICACIÓN**

JARDUERA MEMORIA ZEHATZA
MEMORIA DETALLADA DE ACTUACIÓN

Entitate eskatzaileari buruzko datuak
Datos de la entidad solicitante

Entitate eskatzailea Entidad solicitante	
IFZ NIF	
Proiektuaren izenburua Título del proyecto	

Jardueraren garapenaren inguruko txostena
Informe de desarrollo de la actuación

Denbora aspektua Aspecto temporal	Hasiera data Fecha de inicio		Bukatze- data Fecha de finalización	
	Aurreikusitako data Fecha prevista	Benetako data Fecha real	Aurreikusitako data Fecha prevista	Benetako data Fecha real
Burututako ekintzak eta lortutako emaitzak Actividades realizadas y resultados alcanzados				

--	--

Ebaluazioa eta jarraipena
Evaluación y seguimiento

	Aspektu nabarmenak Aspectos significativos	Hobetzeko aldeak Aspectos a mejorar
Balorazioa Valoración		
Helburuen (espero ziren emaitzen) lorpen maila Grado de cumplimiento de los objetivos (resultados esperables)		
Helburuak Objetivos	Emaitzak Resultados	Betetze maila Grado de cumplimiento
		Altua / Alto Ertaina / Medio Baxua / Bajo
		Altua / Alto Ertaina / Medio Baxua / Bajo
		Altua / Alto Ertaina / Medio Baxua / Bajo
		Altua / Alto Ertaina / Medio Baxua / Bajo
Jardueraren garapenaren balorazio orokorra Valoración global del desarrollo de la actuación	Oso ona / Muy bien Ona / Bien Hala-nolakoa / Regular Txarra / Mal Oso txarra / Muy mal	

ZEHARKAKO GASTUAK (adierazi bakarrik kontzeptu honi dagokion zenbateko osoa €tan)				
Gastos indirectos (tan sólo se debe señalar su importe global en €)				
Proiektu osoaren guztizko zenbatekoa (zuzenak + zeharkakoak)				
Gasto final total del proyecto (directos + indirectos)				

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA	DECLARACIÓN RESPONSABLE
<p>Nik, erakunde eskatzailearen legezko ordezkariak, Oñatiko Udalaren garapenaren aldeko nazioarteko lankidetzarako diru laguntzen oinarri arautzaile orokor eta espezifikioetan xedatutakoaren arabera, horrela jasota geratu dadin eta bidezkoak diren ondorioak sor ditzan, nire erantzukizunpean aitortzen dut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aurkeztutako fakturak ez direla erabili eta ez direla erabiliko beste dirulaguntza batzuk justifikatzeko. 	<p>Yo, como representante legal de la entidad y de conformidad a las bases reguladoras generales y específicas para la concesión por parte del Ayuntamiento de Oñati de subvenciones para la cooperación internacional al desarrollo, y para que conste y surta los efectos oportunos, declaro bajo mi responsabilidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que las facturas presentadas no han sido utilizadas ni se utilizarán para justificar otras subvenciones.

Jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo laguntzak

Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad

Erakunde mota Tipo de entidad	Zenbatekoa (€) Importe (€)
Oñatiko Udalak onartutako dirulaguntza/ Subvención aprobada por el Ayuntamiento de Oñati	
Erakunde eskatzailearen ekarpena/ Aportación de la propia entidad solicitante	
Tokian tokiko bestaldeko erakunde edo kidearen ekarpena / Aportación de la contraparte local	
Finantzaketarako beste iturri batzuk	
Otras fuentes de financiación	
Guztizkoa Total	

Transferitutako funtsen zehaztapena

Relación de fondos transferidos

Data Fecha	Eurotan bidalitako zenbatekoa (€) Monto enviado en euros (€)	Dibisetan bidalitako zenbatekoa Monto equivalente en divisa
Guztira En total		

Eranskin honekin batera doazen agiriak (X batez adierazi)

Documentación que se acompaña junto con a este anexo (marca con una X)

DERRIGORREZKOAK OBLIGATORIOS		
Fakturen kopiak edo merkataritza ko trafikiko juridikoan horien balio berekoak diren frogagiriak eta dokumentuak, edo maila administratiboan eraginkorrak direnak.		Las copias de facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.
Funtsen-bidalketa eta jasoketa egiaztatzeko frogagiriak (C lerroan izan ezik): - erakunde eskatzaileak egindako banku-transferentziaren kopiaren - atzerriko kontraparteak funtsak jaso dituela egiaztatzen duen dokumentazioa (diru-sarreraren jakinarazpenaren edo banku-laburpenaren kopia) Salbuespenez, kontrapareari funtsak eskudirutan ematen ba zaizkio, zinpeko aitorpena.		Documentos acreditativos del envío y recepción de fondos a terreno (a excepción de la línea C): - copia de transferencia bancaria efectuada por parte de la entidad solicitante - documentación acreditativa de recepción de fondos por parte de la contraparte extranjera (copia de la notificación o extracto bancario del ingreso) En el caso excepcional de que la entrega de fondos a la contraparte se realice en efectivo, declaración jurada.

Data (uuuu/hh/ee) / Fecha (yyyy/mm/dd)

Sinadura / Firma:

Eskaerako datu pertsonalak interesatuaren onespenez jasotzen dira eta Oñatiko Udalak tratamendu automatizatua emango die, abenduaren 5eko 3/2018, Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa) izapidetutakoa jarraituz. Interesatuek datuok eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango dute Oñatiko Udalaren aurrean.

Los datos personales contenidos en esta solicitud se recogen con el consentimiento del interesado, y serán objeto de tratamiento automatizado por el Ayuntamiento de Oñati, quien actuará con arreglo a lo establecido en la L.O. 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Los interesados podrán ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición ante el Ayuntamiento de Oñati.