

ANEXO II CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA  
ASOCIACIONES CON FINES DENTRO DEL ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES

II. ERANSKINA. DIRULAGUNTZA ZURITZEKO ORRIA  
ANEXO II. IMPRESO PARA JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓN

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA  
PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

1. abizena / 1.º apellido	2. abizena / 2.º apellido	Izena / Nombre	NAN-AIZ-Pasaportea / DNI-NIE-Pasaporte	
<input type="checkbox"/> Interesduna naiz / Soy la persona interesada				
<input type="checkbox"/> Honako hau ordezkutzen dut: / Represento a: Ordezkatuaren NAN-AIZ-Pasaportea-IFZ:/DNI-NIE-Pasaporte-NIF del representado/a:				
JAKINARAZI HEMEN / NOTIFICAR EN	Kalea / Calle	Zk. / N.º	Solairua / Piso	Aldea / Mano
Posta kodea / Código postal	Herria / Municipio		Lurralde / Provincia	
Telefona / Teléfono	E-posta / e-mail		Mugikorra / Móvil	

ELKARTEARI BURUZKO DATUAK  
DATOS DEL GRUPO

Entitate eskatzailea / Entidad Solicitante				
Entitatearen helbidea / Domicilio social		Zk. / N.º	Solairua / Piso	Aldea / Mano
Posta kodea / Código postal	Herria / Municipio		Lurralde / Provincia	
Telefona / Teléfono	E-posta / e-mail		Mugikorra / Móvil	
Faxa / Fax	I.F.K / N.I.F			

DIRUZ LAGUNDUTAKO EKIMENA EDO PROGRAMA / ACTIVIDAD O PROGRAMA SUBVENCIONADA

Izenburua / Título	Jasotako dirulaguntzaren zenbatekoa/ Importe de la subvención recibida
--------------------	---

JARDUERA TXOSTENA EDO MEMORIA /  
MEMORIA DE ACTUACIÓN

**Burututako jardueren laburpena (memoriak gehienez 10 orrialde izango ditu)**

*Resumen de la actividad realizada (extensión máxima de 10 páginas)*

- **Egindako jarduerak**  
*Actividades realizadas*
- **Eskuratutako emaitzak (helburuen lorpen maila)**  
*Resultados obtenidos (obtención de objetivos)*
- **Hala badagokio, programa edo ekimena garatzerakoan egindako egokitzapen edo aldaketak**  
*Si procede, motivación de las adaptaciones o cambios de las actividades realizadas*
- **Ebaluazioa**  
*Evaluación*
- **Ondorioak**  
*Conclusiones*

MEMORIA EKONOMIKOA /  
MEMORIA ECONÓMICA

**Diru sarrerak / Ingresos**

- **Oñatiko Udala / Ayuntamiento de Oñati**
- **Beste entitate publikoak / Otras entidades públicas**
- **Entitate pribatuak / Entidades privadas**

**Gastuak / Gastos**

- **Giza baliabideak / Recursos humanos**
- **Alokairua / Alquiler**
- **Asegurua / Seguro**
- **Zerbitzu profesionalak / Servicios profesionales**
- **Suministroak / Suministros**
- **Beste batzuk / Otros**

ANEXO II CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA  
ASOCIACIONES CON FINES DENTRO DEL ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES

*\*(Aurkeztuko diren fakturak, zerrendatuta gaineratu behar dira / Las facturas deben presentarse numeradas)*

Gastuen zerrenda / Listado de gastos	Data / Fecha	Fak. Zbkia. / N° factura	NA-IFK / DNI-CIF	Entitatea / Entidad	Kontzeptua / Concepto	Zenbatekoa / Importe
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

**AITORPENA / DECLARACIÓN**

Azpian izenpetzen duenak aitortzen du:

Jasotako dirulaguntzak, ebazpenak jasotzen duen jarduera edo proiektua egitea zuela helburu.

*La persona que suscribe, declara:*

*Que la subvención recibida ha tenido como objetivo la actividad o proyecto que se recoge en la resolución.*

Data(uuuu/hh/ee) / Fecha(aaaa/mm/dd)

Sinadura / Firma

DATU PERTSONALEN BABESA	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARACTER PERSONAL
<p>Halaber, ondorengo honen jakitun geratzen dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inprimaki honetako datu pertsonalak Oñatiko Udalaren jabetzakoak diren eta behar bezala baimenduta dauden fitxategietan sartuko direla. Datu horiek udal kudeaketarako bakarrik erabiliko dira, baina beste administrazio publiko bati edo besteren bati laga edo jakinarazi ahal izango zaizkie, datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan aurreikusitako kasuetan.</li> <li>- Datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango dutela ondorengo helbidera zuzenduta: Oñatiko Udala. Foruen Enparantza, 1. - 20560 Oñati.</li> </ul>	<p>Además quedan enterados/as de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que los datos personales contenidos en este impreso serán incorporados a diferentes ficheros debidamente autorizados titularidad del Ayuntamiento de Oñati. El uso de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.</li> <li>- Que podrán ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición dirigiéndome a: Oñatiko Udala. Foruen Enparantza, 1 - 20560 Oñati.</li> </ul>